



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
TRƯỜNG THCS PHÚ LỢI

Số: 241/TB-PL

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 8, ngày 17 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO

Các khoản thu năm học 2023-2024

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HDND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành Phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 4687/SGDDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 1402/SGDDĐT-KHTC ngày 29 tháng 3 năm 2023 về tổ chức khiên khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023;

Căn cứ công văn số 4103/HDLS/BHXXH-GDĐT ngày 01 tháng 08 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội Thành phố về việc thực hiện BHYT năm học 2023-2024;



Căn cứ Quyết định số 4597/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 về việc ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục;

Căn cứ Công văn số 2583/UBND-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc chấp thuận thu học phí và các khoản thu thỏa thuận, thu khác của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 1223/PGDĐT ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về việc triển khai, hướng dẫn, tổ chức dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023-2024;

Căn cứ vào kế hoạch thu, chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí) năm học 2023-2024 ngày 13 tháng 10 năm 2023;

Căn cứ Biên bản thống nhất giữa nhà trường và Ban đại diện Cha mẹ học sinh ngày 12 tháng 10 năm 2023;

Trường trung học cơ sở Phú Lợi thông báo đến toàn thể phụ huynh học sinh, giáo viên chủ nhiệm, bộ phận tài vụ của nhà trường về các khoản thu năm học 2023-2024 như sau:

I. NỘI DUNG THU, MỨC THU

1. **Học phí:** Tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu cho đến khi có văn bản hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí trong năm học 2023-2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

2. **Bảo hiểm y tế:** (Công văn số 4103/HDLS/BHXXH-GDDĐT)

Số tháng học sinh tham gia/ Thời hạn sử dụng của thẻ BHYT	Mức thu
12 tháng	680.400 đồng/học sinh
09 tháng	510.300 đồng/học sinh
06 tháng	340.200 đồng/học sinh
03 tháng	170.100 đồng/học sinh

3. **Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa: Thu theo tháng học thực tế.**

- Tiền tổ chức 2 buổi/ngày: 135.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học. Chỉ thu khối 9).
- Tiền tổ chức dạy câu lạc bộ 2 buổi/ngày: 135.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học. Chỉ thu khối 6,7,8).
- Tiền tổ chức dạy các lớp Tin học tự chọn: 50.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học. Chỉ thu khối 9).
- Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ: 90.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học đối với học sinh lớp tăng cường ngoại ngữ tiếng Anh).
- Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống: 69.000 đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học)
- Tiền tổ chức học Ngoại ngữ với người nước ngoài: 200.000đồng/học sinh/tháng (thu theo số tháng thực học).
- Tiền tổ chức học bơi: 220.000 đồng/học sinh/tháng (Đối với học sinh có học bơi).

4. **Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú .**

- Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú: 160.000 đồng/học sinh/tháng
- Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú: 200.000đồng/học sinh/năm

5. **Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh:**

- Học phẩm: 50.000 đồng/học sinh/năm.
- Tiền làm bằng tốt nghiệp đối với học sinh khối 9: Thu khi có văn bản của cấp trên.
- Tiền suất ăn trưa bán trú: 34.000 đồng/học sinh/ngày (Tính từ ngày 1/11/2023) (thu theo số ngày thực tế ở bán trú trong trường đối với học sinh học bán trú).
- Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: 30.000 đồng/học sinh/tháng.
- Tiền gửi xe: 2000đồng/học sinh/lượt (Đối với học sinh có gửi xe)

6. Thu tài trợ: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018-TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Thu theo hình thức tự nguyện, có kế hoạch sử dụng theo quy định.

7. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo đúng quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quận 8.

II. PHƯƠNG THỨC THU

- Các khoản thu: Vĩ tính, học hai buổi, buổi hai (CLB), tiếng Anh tăng cường, tiếng Anh người nước ngoài, kỹ năng sống, tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, tiền suất ăn trưa bán trú, tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú: Thu theo từng tháng (9 tháng/năm học) hoặc Phụ huynh có thể đóng từng học kỳ hoặc cả năm học. Đối với các khoản thu: Tiền học phẩm, tiền làm bằng tốt nghiệp đối với học sinh khối 9, tiền mua thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú: thu 1 lần trong năm.

- Thời gian thu: Từ ngày ra thông báo.
- Phương thức thu: Thực hiện thu các khoản thu bằng hình thức chuyển khoản theo nội dung như sau:

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ PHÚ LỢI**
- Số tài khoản: **123000079837**
- Ngân hàng ngân hàng Vettinbank chi nhánh 8

LƯU Ý BẮT BUỘC KHI CHUYỂN KHOẢN:

➔ Nội dung thanh toán: Phụ huynh cần ghi rõ: **Họ tên học sinh_Lớp_đóng tiền học tháng (Ví dụ: Nguyễn Minh Huy_6A1_T9/2023)**

* Lưu ý: Phụ huynh thanh toán đúng số tiền theo thông báo thu, không đóng thừa hoặc thiếu.

III. CHẾ ĐỘ MIỄN GIẢM HỌC PHÍ VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Thực hiện theo hướng dẫn của Sở giáo dục và Đào tạo quy định tại Công văn số 794/SGDDT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế

độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; đồng thời trường sẽ cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc các diện nêu trên.

- Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HDND ngày 07/4/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù, chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố: Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05/8/2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Hỗ trợ học phí cho học sinh theo NQ23/2022/NQ-HDND ngày 09/12/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách hỗ trợ giáo dục đối với trẻ mầm non, học sinh, học viên cao học và nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số tại TP HCM kể từ năm học 2022-2023.

Lưu ý: Không thu các khoản thu dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với các đối tượng được quy định tại khoản 4 Điều 2 của NQ04/2023/NQ-HDND ngày 12/7/2023 (đối tượng được hưởng chính sách miễn, giảm học phí theo Nghị định 81/2021/ND-CP ngày 28/7/2021 của Chính phủ)

Trường THCS Phú Lợi thông báo các khoản thu năm học 2023-2024 đến toàn thể các bộ, giáo viên, bộ phận tài vụ biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ phận Tài vụ;
- GVCN 20 lớp;
- BDD CMHS;
- Lưu: VT.

